

WES.I.271.1.2014.

Wołów, dn. 18.09.2014r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer sprawy: WES.I.271.1.2014
Nazwa zadania: **Dostawa opału na sezon grzewczy 2014/2015 na potrzeby Gminy Wołów.**

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: Gmina Wołów
Adres zamawiającego: Rynek 34
Kod Miejscowość: 56-100 Wołów
Telefon: 0 71 319 13 05
Faks: 0 71 319 13 03
Adres strony internetowej: www.bip.wolow.pl
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@wolow.pl
Godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek, piątek 7:30-15:30
wtorek 8:00 - 16:00

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j.; Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, a także wydanymi na podstawie ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego, w szczególności:
 - 1) rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),
 - 2) rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1692),
 - 3) rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2013 r. poz. 1735).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Podstawę prawną wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego stanowi art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa opału na sezon grzewczy 2014/2015 na potrzeby Gminy Wołów na koszt Wykonawcy do miejsc wskazanych przez Zamawiającego w ust. 3, o określonych poniżej parametrach jakościowych i w określonej ilości:

 - a) węgiel kamienny – 343 ton:
 - węgiel kamienny orzech gruby gatunek I,

- kaloryczność minimum 29000 kJ/kg,
- uziarnienie - 80mm-40 mm,
- zawartość popiołu - 4% - 6%,
- wilgotność - 3% - 5%,
- zawartość siarki do 0,6%,

b) koks - 30 ton:

- koks opałowy gruby gatunek I,
- wartość opałowa 27000 - 28000 kJ/kg,
- uziarnienie powyżej 40 mm,
- zawartość popiołu do 10%,
- wilgotność 5%,

c) węgiel kamienny ekogroszek – 43 ton:

- wartość opałowa 28000 kJ/kg.

3. Zamawiający wskazuje następujące miejsca dostawy opału:

- Przedszkole nr 1 w Lubiążu
- Szkoła Podstawowa w Mojęcicach,
- Szkoła Podstawowa w Warzęgowie,
- Zespół Szkół Publicznych w Lubiążu
- Szkoła Podstawowa w Starym Wołowie,
- Szkoła Podstawowa w Mojęcicach
- Wołowski Ośrodek Kultury w Lubiążu
- świetlice wiejskie Gminy Wołów.

4. Kody Wspólnego Słownika Zamówień: 09.11.12.10-5; 09.11.30.00-4; 09.11.10.00-0.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

8. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:

Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw (firm) podwykonawców.

9. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zachowania należytej staranności przy realizacji zobowiązań umowy,
- 2) ustanowienia przedstawiciela, z którym uzgadniane będą ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia,
- 3) podania Zamawiającemu numerów telefonów kontaktowych i numerów faksu oraz innych niezbędnych informacji koniecznych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

10. Zamawiający nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

11. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

12. Wymagania organizacyjne:

Zamawiający informuje, iż dojazd do kotłowni ZSP w Lubiążu jest utrudniony ze względu na wąską drogę. Dostawa opału bezpośrednio do kotłowni musi odbywać się mniejszym pojazdem.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia: do dnia 30 kwietnia 2015 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz spełniają wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy, tj.:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień,

2) posiadają wiedzę i doświadczenie:

wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę realizacji co najmniej jednej dostawy opału (węgla kamiennego/koksu/ekogroszku) w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) znajdują się w sytuacji ekonomiczno-finansowej gwarantującej prawidłowe wykonanie zamówienia:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawca, przy realizacji zamówienia, może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, jak również korzystać z ich zdolności finansowych, potencjału technicznego oraz osób u nich zatrudnionych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodną z ustawą,

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,
- 2) wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Zamawiającym,
- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy,
- 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy,
- 5) oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej, o którym mowa w art. 26 ust. 2d ustawy,
- 6) wzór umowy.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 ustawy, Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie wymienione w ust. 1 pkt 5 niniejszej specyfikacji,
- 2) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych,
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy, należy złożyć wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

4. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 3 i 4 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto w stosunku do niego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym ust. 4, a zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym ust. 4.

5. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku są oni obowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wraz z ofertą, Wykonawcy składają pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie poświadczony odpis), którego treść precyzować będzie zakres umocowania pełnomocnika oraz wymieniać będzie wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Podpisy na pełnomocnictwie powinny być złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania poszczególnych podmiotów.
- 2) oferta powinna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w ust. 3 składane wspólnie, pozostałe dokumenty składane są dla każdego partnera z osobna.

6. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w ust. 3 polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 1 – 4 dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia,
- 2) dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem",
- 3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 6 pkt 1, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty,
- 4) oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego

pełnomocnictwa lub umocowania prawnego,

5) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę,

6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania powinny być skierowane na adres Zamawiającego wskazany w pkt I niniejszej specyfikacji,

2) inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:

a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu wskazany w pkt I niniejszej specyfikacji,

b) Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt I niniejszej specyfikacji.

3) w przypadku gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w pkt VII ust. 1 sposobów.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Ze strony Zamawiającego, osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

stanowisko: Główny Specjalista

imię i nazwisko: Małgorzata Krzeszowska

tel.: 0 71 319 13 19

fax.: 0 71 319 13 03

w terminach: w godzinach pracy Zamawiającego

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2,

2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (pkt XI niniejszej specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania,

3) ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania,

4) treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, tj.: www.bip.wolow.pl,

5) nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania,

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) w uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 2) wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.wolow.pl,
- 3) wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi,
- 4) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację,
- 5) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 ustawy,
- 6) niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” Zamawiający zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.bip.wolow.pl.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium

2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 5 000,00 (słownie: pięć tysięcy złotych).

3. Wykonawca wnosi wadium według własnego wyboru w jednej lub kilku wymienionych poniżej formach:

1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:

Bank Spółdzielczy w Żmigrodzie Oddział w Wołowie nr 98 9598 0007 0200 2013 2002 004 z adnotacją „wadium - Dostawa opału na sezon grzewczy 2014/2015 na potrzeby Gminy Wołów”,

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.),

w terminie do 26.09.2014r., do godz.10:00

Sposób przekazania: oryginał składany jest w osobnej kopercie w Punkcie Obsługi Klienta (hol Ratusza) Urzędu Miejskiego w Wołowie, kopia dołączona do oferty.

4. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania

wpłaty na rachunku Zamawiającego.

5. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 – 46 ustawy.

6. W przypadku niewniesienia wadium w terminie, Wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

IX. Termin związania ofertą.

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym,
- 2) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
- 3) oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego,
- 5) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,
- 6) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami) oraz zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach,
- 7) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę,
- 8) wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty,
- 3) oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela,

- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
 - 5) jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
3. Sposób zaadresowania oferty:
- 1) ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert,
 - 2) koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w pkt I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:
**„Oferta - Dostawa opału na sezon grzewczy 2014/2015 na potrzeby Gminy Wołów
nie otwierać przed 26.09.2014r., godz. 10:30”**
 - 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia: 26.09.2014r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego, tj.:
Gmina Wołów - Urząd Miejski w Wołowie
Rynek 34
56-100 Wołów
Punkt Obsługi Klienta
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Oferty zostaną otwarte dnia: 26.09.2014r., o godz. 10:30, w siedzibie Zamawiającego, tj.:
Gmina Wołów - Urząd Miejski w Wołowie
Rynek 34
56-100 Wołów
Pokój nr 6a - sala konferencyjna.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres związania ofertą.
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie oferty do

szczególowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 2) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 3) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio – proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustalonej punktacji: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej

L.p.	Nazwa kryterium	Waga kryterium	Szczegółowy opis, wzór
1.	Cena	100	$Cena\ najni\ zsza / Cena\ z\ oferty\ badanej * 100$

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
6. Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, podając w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 4) termin, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone:
 - 1) w siedzibie Zamawiającego - poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

- 2) na stronie internetowej Zamawiającego, tj.: www.bip.wolow.pl.
5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie.
9. W przypadku, gdy w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem terminów wskazanych w ust. 7.
8. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
9. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 3% ceny ofertowej przedstawionej przez Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
Bank Spółdzielczy w Żmigrodzie Oddział w Wołowie nr: 98 9598 0007 0200 2013 2002 0004,
z adnotacją „**zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Dostawa opału na sezon grzewczy 2014/2015 na potrzeby Gminy Wołów**”,
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.; Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego umowy za należyście wykonaną.
5. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni

solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

6. Jeżeli wyłoniony Wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

7. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania zawarte w art. 147 – 151 ustawy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w zakresie zamówienia publicznego.

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik numer 1.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Wobec *ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia* środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na *listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej* prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującegoW pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
 - 2) zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie, Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich Zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców, w sposób przewidziany w ustawie.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania *informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) 10 dni od dnia przesłania *informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia

ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego - www.bip.wolow.pl.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia*.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt VII niniejszej specyfikacji, z zachowaniem zasad tam określonych.
12. Brak przekazania Zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Kopię odwołania Zamawiający:
 - 1) przekazuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) zamieści na stronie internetowej - www.bip.wolow.pl, jeżeli odwołanie dotyczy treści *ogłoszenia o zamówieniu* lub *postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia*,wzywając Wykonawców do *przystąpienia do postępowania odwoławczego*.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego Wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych zatytułowanym „Środki ochrony prawnej”, w art. 179 – 198g.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- 3) udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
- 4) Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu,
- 5) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.

3. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy Zamawiający wykonuje odpłatnie.

5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 r. Nr 223, poz. 1458) oraz Kodeks cywilny.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XIX. Załączniki.

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) wzór umowy,
- 2) formularz ofertowy,
- 3) wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się z Zamawiającym,
- 4) oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 2 ustawy,
- 5) oświadczenie o braku okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy,
- 6) oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2d ustawy,
- 7) zapotrzebowanie na opał.

Z up. Burmistrza

Jacek Włosek
Zastępca Burmistrza

Burmistrz Gminy Wołów

Jan Cichoński

UMOWA NR WES.271.1.2014

zawarta w dniu 2014 r. w Wołowie,
w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Dostawa opału na sezon
grzewczy 2014/2015 na potrzeby Gminy Wołów**”, o wartości poniżej progów ustalonych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, pomiędzy:
Gminą Wołów z siedzibą w Wołowie (56-100), Rynek 34, NIP: 9880177796,
reprezentowaną przez:

Burmistrza Gminy Wołów – Dariusza Chmurę,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wołów – Anny Bandoch,
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
zwanym dalej „**Dostawcą**”,
o następującej treści:

§ 1.

1. Na podstawie niniejszej umowy Dostawca zobowiązuje się do dostawy na rzecz podmiotów wskazanych przez Zamawiającego, określonych w załączniku nr 1 i 2 do niniejszej umowy, zwanych dalej „Odbiorcami”, węgla kamiennego, koksu opałowego i ekogroszku, zwanych dalej „opałem”, w następującej ilości:

- 1) ton węgla kamiennego,
- 2) ton koksu opałowego,
- 3) ton węgla kamiennego ekogroszek.

2. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć opał o następujących parametrach jakościowych:

- 1) węgiel kamienny orzech gruby gatunek I:
 - kaloryczność minimum – 29000 kJ/kg,
 - uziarnienie – 80 mm - 40 mm,
 - zawartość popiołu – 4 %-6 %,
 - wilgotność – 3 %-5 %,
 - zawartość siarki – do 0,6 %.
- 2) koks opałowy gruby gatunek I:
 - wartość opałowa 27000-28000 kJ/kg,
 - uziarnienie powyżej 40 mm,
 - zawartość popiołu do 10 %,
 - wilgotność 5 %.
- 3) węgiel kamienny ekogroszek:
 - wartość opałowa 28000 kJ/kg.

§ 2.

1. Dostawy opału będą odbywały się na koszt i ryzyko Dostawcy, częściami, na podstawie zamówienia składanego przez upoważnionych Odbiorców, w ciągu 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia, w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00.

2. Strony ustalają, że zamówienia, o których mowa w ust. 1, powinny określać Odbiorcę, wielkość dostawy oraz termin, jeśli dostawa miałaby nastąpić później, aniżeli w ciągu 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia. Zamówienia będą składane telefonicznie lub za pośrednictwem faksu – nr bądź pisemnie, listem poleconym na adres Dostawcy wskazany w komparycji umowy.

3. Potwierdzeniem dostarczenia opału cechującego się parametrami określonymi w § 1 ust. 2 umowy, będzie każdorazowo dołączany przez Dostawcę certyfikat jakości.
4. Wykaz przewidywanego zapotrzebowania na opał w sezonie 2014/2015, adresy do dostawy dla poszczególnych Odbiorców oraz numery NIP Odbiorców, określają załączniki nr 1 i 2 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia i zakupu opału w ilości mniejszej od tej, która jest określona w załącznikach nr 1 i 2.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Dostawcę wykonania niniejszej umowy podwykonawcom wskazanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich wybór oraz za wykonanie przez nich postanowień niniejszej umowy.

§ 3.

1. Strony ustalają następującą cenę za dostawę 1 tony:
 - 1) węgla kamiennego na kwotę zł (netto) (słownie: złotych) plus obowiązujący podatek VAT ...%, cena brutto: zł (słownie: złotych).
 - 2) koksu opałowego na kwotę zł (netto) (słownie:) plus obowiązujący podatek VAT ...%, cena brutto: zł (słownie: złotych).
 - 3) węgla kamiennego ekogroszku na kwotę zł (netto) (słownie: plus obowiązujący podatek VAT ... %, cena brutto: zł (słownie: złotych).
2. Ogólna maksymalna wartość dostaw objętych niniejszą umową wynosi zł (słownie: złotych) brutto
3. Wynagrodzenie za każdą z dostaw, o których mowa w § 2 ust. 1, będzie płatne przez Odbiorców przelewem, na rachunek bankowy Dostawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia im przez Dostawcę faktury VAT wraz z potwierdzeniem odbioru opału przez osobę upoważnioną.

§ 4.

1. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych lub jakościowych dostarczonego opału, Dostawca usunie stwierdzone wady ilościowe i jakościowe na własny koszt i ryzyko, w terminie uzgodnionym z Odbiorcą zapewniającym nieprzerwane ogrzewanie obiektów Odbiorcy.
2. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczonego opału, Zamawiający zleci wykonanie ekspertyzy celem sprawdzenia jego parametrów jakościowych – wartości opałowej, popiołu, zawartości siarki i wilgoci na koszt Dostawcy.
3. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, oraz po upływie terminu określonego w ponownym wezwaniu do usunięcia wad, o których mowa w ust. 1, Zamawiający zleci wykonanie dostawy innemu podmiotowi za wynagrodzeniem, które zostanie pokryte ze środków wniesionych przez Dostawcę na zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań niniejszej umowy.
4. Usunięcie wad w trybie, o którym mowa w ustępach poprzedzających, nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do żądania zapłaty kar umownych.

§ 5.

1. Dostawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 2., tj. w kwocie zł (słownie: złotych).

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Dostawcę.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Dostawcy, zgodnie z art. 148 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.; Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
4. Dostawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania najpóźniej w dacie zawarcia niniejszej umowy.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na oprocentowanym rachunku bankowym.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną.
7. Zamawiający zwróci Dostawcy zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy.

§ 6.

1. Zamawiający może żądać od Dostawcy zapłaty kar umownych w przypadku:
 - 1) niedostarczenia dostawy w terminie określonym w § 2 ust. 1 i ust. 2 – w wysokości 2% wartości brutto wadliwej dostawy za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) naruszenia terminu wyznaczonego na naprawienie wad jakościowych opału, o których mowa w § 4 ust. 1 – w wysokości 2% wartości brutto wadliwej dostawy za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Dostawca – w wysokości 10 % wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 2 umowy.
2. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wystawianych faktur za dostarczony opał.

§ 7.

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - 1) opóźnienia w dostawie opału przez Wykonawcę o kolejne 3 dni robocze w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 - 2) stwierdzenia wad ilościowych lub jakościowych dostarczonego opału.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, Dostawcy nie przysługuje roszczenie o odszkodowanie.
4. Niniejsza umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem stron.

§ 8.

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 30 kwietnia 2015 r.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza umowa może być zmieniona jeżeli:

- 1) będzie to korzystne dla Zamawiającego lub,
 - 2) jest to spowodowane okolicznościami nie zawinionymi przez żadną ze Stron, których nie dało ich się przewidzieć w dacie zawierania umowy lub,
 - 3) uzasadnia to zmiana powszechnie obowiązujących przepisów, w tym przepisów podatkowych.
3. Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygania sporów powstałych w trakcie wykonywania niniejszej umowy. W razie braku porozumienia między stronami spory będzie rozstrzygał sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

DOSTAWCA:

.....

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:
Siedziba:
Adres poczty elektronicznej:
Strona internetowa:
Numer telefonu:
Numer faksu:
Numer REGON:
Numer NIP:

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Wołów
Urząd Miasta i Gminy w Wołowie, Rynek - Ratusz
56-100 Wołów

Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na dostawę opału na sezon grzewczy 2014/2015 na potrzeby Gminy Wołów, numer sprawy: WES.I.271.1.2014, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena oferty

cena netto.....zł
(słownie:)
podatek VAT.....zł
cena brutto.....zł
(słownie:)

Oświadczam, że:

Wykonam zamówienie publiczne w terminie do dnia:

Termin płatności:..... dni

Okres gwarancji (wyrażony w liczbie miesięcy):.....

Reklamacje będą załatwiane w terminie:..... dni

- sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych

reklamacji:

.....

- załatwienie wykonania

reklamacji:

.....

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....
.....
.....

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % całkowitej ceny ofertowej, w kwocie:

....., w formie:

Zastrzeżenie wykonawcy

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....
.....

Informacje na temat podwykonawców

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik Nr 3

WYKAZ OSÓB DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Należy wymienić osoby występujące po stronie wykonawcy:

do kontaktów z zamawiającym,

odpowiedzialne za wykonanie umowy

pełnomocnik wykonawcy

pełnomocnik wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej

wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności / umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, do reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy, do zawarcia umowy).

L.p.	Imię i nazwisko	Tel. kontaktowy	Adres e-mail	Zakres odpowiedzialności

....

.....

(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1)posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2)posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3)dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4)sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych w szczególności:

- 1) Firma, którą reprezentujemy nie wyrządziła szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, nie została zobowiązana do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
- 2) z Firmą, którą reprezentujemy zamawiający nie rozwiązał, nie wypowiedział umowy w sprawie zamówienia publicznego, ani nie odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności za które Firma, którą reprezentujemy ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.
- 3) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 4) Firma, którą reprezentujemy nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 5) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4) do 8) nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 6) w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy, Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- 7) w przypadku wykonawcy będącego osobą fizyczną, nie zostałem / zostałam prawomocnie skazany / skazana za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
- 8) Firmy, którą reprezentujemy, będącą spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, nie skazano prawomocnie za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku, odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik nr 6

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH DOSTAW / USŁUG.

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Wykaz wykonanych lub wykonywanych, głównych dostaw / usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

Lp.	Odbiorca	Data wykonania	Przedmiot wykonanej usługi / dostawy	Wartość brutto
1				
2				
3				
4				

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

- Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć dokumenty dotyczące:
- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik nr 7

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość

Data

Na mocy art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej / że podmiot, który reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej *.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1 do umowy

**ZAPOTRZEBOWANIE NA OPAŁ – WĘGIEL KAMIENNY – EKOGROSZEK
w 2014 – 2015 r.**

Lp.	Odbiorca	Adres	Ilość ton	NIP odbiorcy płatnika
	Osoba upoważniona			
	Do potwierdzenia odbioru			
1.	Przedszkole nr w Lubiążu Dyr. Katarzyna Ziajka Tel. 071/3897181	Lubiąż ul. M.L. Willmanna 4	50	988-02-86-653
2.	Szkoła Podstawowa Dyr. Anna Kozera Tel. 071/3899628	Warzęgowo	80	988-00-20-240
3.	Zespół Szkół Publicznych Dyr. Katarzyna Ziajka Tel. 071/3897196	Lubiąż ul. Woj. Polskiego 3A	80	917-10-03-004
4.	Szkoła Podstawowa Dyr. Magdalena Drzażga Tel. 0713892652	Stary Wołów	80	988-01-04-327
5.	Szkoła Podstawowa Dyr. Mirosława Głuz tel.071/3896423	Mojęcice ul. Wołowska 4	10	988-01-04-310
6.	Wołowski Ośrodek Kultury Inst. Anita Augustynowicz tel. 071/3899628	Lubiąż ul. M.L. Willmanna 12	35 ekogroszek	988-026-27-82
7.	Gmina Wołów świątlice wiejskie:	1. Pełczyn	15	988-017-74-96
		2. Prawików	3	
		3. Gródek	1	
		4. Dębno	1	
		5. Warzęgowo	3 ekogroszek	
		6. Stary Wołów	1	
		7. Gliniany	3	
		8. Tarchalice	5	
		9. Rataje	3	
		10. Stobno	5 ekogroszek	
		11. Boraszyn	1	
		12. Bożeń	1	
		13. Nieszkowice	1	
		14. Rudno	1	
		15. Stęszów	1	
		16. Uskorz Wielki	1	
		17. Sławowice	1	
		18. Garwół	1	
		19. Magazyn – baza Wołów ul. Zielona Góra 2a	3	
		Razem:	386 ton	

ZAPOTRZEBOWANIE NA OPAŁ - KOKS w 2014-2015 r.

Lp.	Odbiorca	Adres	Ilość ton	NIP odbiorcy płatnika
	Osoba upoważniona Do potwierdzenia odbioru			
1.	Przedszkole nr w Lubiążu Dyr. Jolanta Hodana Tel. 071/3897181	Lubiąż ul. M.L. Willmanna 4	10	988-02-86-653
2.	Szkoła Podstawowa Dyr. Mirosława Gluz Tel.0713896423	Mojęcice ul. Wołowska 4	20	988-01-04-310
		Razem:	ton 30	