

Załącznik nr 2'
do uchwały nr LIV/343/2013
Rady Miejskiej w Wołowie
z dnia 13 listopada 2013 r.

D-2

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI na nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

1. dzień – miesiąc – rok
na ____ - ____ - ____

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.; Dz. U. z 2012 r., poz. 391, z późn. zm.)

Składający: Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku.

Termin składania: Pierwszy termin składania do 31 marca 2013 r., albo w ciągu 14 dni od rozpoczęcia wytwarzania odpadów komunalnych lub w ciągu 14 dni od dnia, w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji.

Miejsce składania: Urząd Miejski w Wołowie, Rynek-Ratusz, 56-100 Wołów.

Sposób składania: W Punkcie Obsługi Interesanta lub pocztą na wyżej wskazany adres.

A. ORGAN, DO KTÓREGO NALEŻY ZŁOŻYĆ DEKLARACJĘ

**Burmistrz Gminy Wołów
Rynek-Ratusz
56-100 Wołów**

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

2. Cel złożenia deklaracji (należy przekreślić właściwy kwadrat)

☐ złożenie deklaracji ☐ korekta deklaracji (data zaistnienia zmian ____ - ____ - ____)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj podmiotu (należy przekreślić właściwy kwadrat)

☐ Właściciel nieruchomości ☐ Współwłaściciel ☐ Najemca, dzierżawca
☐ Użytkownik wieczysty ☐ Zarządca nieruchomości wspólnej ☐ Inny

D. DANE IDENTYFIKACYJNE**D.1. Osoba fizyczna**

4. Nazwisko	5. Pierwsze imię, drugie imię	6. PESEL
7. Nr telefonu - nieobowiązkowo	8. E-mail - nieobowiązkowo	
9. Kraj:	10. Województwo:	11. Powiat:
12. Gmina:	13. Miejscowość:	14. Kod pocztowy:
15. Ulica:	16. Nr domu / Nr lokalu	

D.2. Pozostałe podmioty

17. Nazwisko/a i imię/ona współników / Nazwa pełna/		18. Nazwa skrócona
19. NIP	20. Nr KRS	21. Klasa PKD
22. Nr telefonu - nieobowiązkowo	23. E-mail - nieobowiązkowo	
24. Kraj:	25. Województwo:	26. Powiat:

27. Gmina:	28. Miejscowość:	29. Kod pocztowy:
30. Ulica:	31. Nr domu / Nr lokalu	
Osoby upoważnione do reprezentowania ¹⁾ , podstawa umocowania ²⁾ i sposób reprezentacji ³⁾ :		
32.		
33.		
34.		
35.		
36.		

D.3. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż w części D.1. lub D.2.):

37. Kraj:	38. Województwo:	39. Powiat:
40. Gmina:	41. Miejscowość:	42. Kod pocztowy:
43. Ulica:	44. Nr domu / Nr lokalu	

D.4. Adres nieruchomości, na której powstają odpady

45. Kraj:	46. Województwo:	47. Powiat:
48. Gmina:	49. Miejscowość:	50. Kod pocztowy:
51. Ulica:	52. Nr domu / Nr lokalu	

E. OŚWIADCZENIA

E.1. Oświadczam, że odpady z nieruchomości wymienionej w części D.4. zbierane będą w sposób:

53. Sposób zbierania (należy przekreślić właściwy kwadrat)

☐

selektywny

☐

zmieszany

E.2. Oświadczam, że prowadzę na nieruchomości wymienionej w części D.4. następujący rodzaj działalności:

54. Opis rodzaju działalności:
.....
.....
.....

E.3. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY:

1. Liczba osób zatrudnionych w firmie/zakładzie/obiekcie/lokalu handlowym
2. Liczba dzieci i osób zatrudnionych w szkole/żłobku/przedszkolu
a. z własną kuchnią ☐ b. bez kuchni ☐
3. Liczba osób zatrudnionych i liczba łóżek w szpitalu/hotelu/ innych usługach noclegowych
4. Liczba osób zatrudnionych i liczba podopiecznych w instytucjach pomocy społecznej

1) Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej.

2) Należy wpisać podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnika ogólnego lub szczegółowego, pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł).

3) Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie czy łącznie.

5. Liczba osób zatrudnionych i osadzonych w zakładzie karnym.....
6. Liczba osób zatrudnionych i liczba miejsc konsumpcyjnych w lokalu gastronomicznym (ogródek gastronomiczny; bar; kawiarnia; pizzeria; restauracja itp.)
7. Liczba zajętych miejsc pochówku.....
8. Liczba działek na terenie ogrodu działkowego.....
9. Liczba stanowisk handlowych na targowisku.....
10. Liczba garaży/liczba miejsc postojowych na parkingach.....

E.4. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI:

Pojemność zadeklarowanych pojemników należy wyliczyć uwzględniając poniższe minimalne miesięczne normy wytworzenia odpadów⁴⁾:

- 1) szkoły, żłobki, przedszkola z własną kuchnią – 40 litrów na każde dziecko i każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o pojemności 110 l na obiekt,
- 2) szkoły, żłobki, przedszkola bez kuchni - 12 litrów na każde dziecko i każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o pojemności 110 l na obiekt,
- 3) hotele i inne usługi noclegowe - 60 litrów na jedno miejsce (łóżko) i każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l na obiekt,
- 4) instytucje pomocy społecznej - 40 litrów na każdego podopiecznego i każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l na obiekt,
- 5) szpitale - 85 litrów na jedno łóżko i każdego pracownika, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 1100 l na obiekt,
- 6) zakład karny - 50 litrów na każdego osadzonego i każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 5000 l na obiekt,
- 7) lokale gastronomiczne (ogrodki gastronomiczne, bary, kawiarnie, pizzerie, restauracje itp.) - 60 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne i każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l na obiekt,
- 8) lokale handlowe oferujące:
 - a) artykuły przemysłowe (biurowe, tekstylne, gospodarstwa domowego, techniczne, sportowe itp.) - 80 litrów na każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l,
 - b) artykuły spożywcze (w tym kioski owocowo-warzywne) - 160 litrów na każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l,
 - c) artykuły spożywczo-przemysłowe - 240 litrów na każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik 1100 l na obiekt,
- 9) zakłady rzemieślnicze, usługowe, produkcyjne, magazyny, hurtownie, biura, urzędy, przychodnie, gabinety lekarskie, lecznice, apteki, pomieszczenia biurowe związane z wykonywaniem wolnych zawodów w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – 60 litrów na każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l na obiekt,
- 10) związki wyznaniowe, parafie i kościoły – 500 litrów, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 1100 l na związek lub kościół,
- 11) targowiska – 120 litrów na jeden punkt handlowy, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l na obiekt,
- 12) cmentarze - 2 litry na każde zajęte miejsce pochówku, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 1100 l na obiekt,
- 13) ogrody działkowe - 10 litrów na każdą działkę wchodzącą w skład ogrodu, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 1100 l na obiekt,
- 14) obiekty rekreacyjno-sportowe - 40 litrów na każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 1100 l na obiekt,
- 15) garaże i parkingi - 15 litrów na każde miejsce postojowe, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l na obiekt.

A. ODPADY ZMIESZANE

Wielkości pojemników na odpady	Stawka za pojemnik przy zmieszanym sposobie zbierania ⁵⁾	Liczba pojemników	Wysokość miesięcznej opłaty b*c=d
a	b	c	d
100 l	55.	56.	57.
120 l	58.	59.	60.
1100 l	61.	62.	63.
5000 l	64.	65.	66.
7000 l	67.	68.	69.

4) Zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości na obszarze Gminy Wołów, Uchwała Rady Miejskiej w Wołowie nr LIV/342/2013 z 13.11.2013 r.

5) Stawka opłaty przy zmieszanym sposobie zbierania według Uchwały Rady Miejskiej w Wołowie Nr XLVII/303/2013 z dnia 26.06.2013 r.

SUMA⁷⁾			70.
WYSOKOŚĆ KWARTALNEJ OPŁATY [suma „d” z pozycji 70. pomnożona przez 3]			71.
B. ODPADY SEGREGOWANE			
Wielkości pojemników na odpady	Stawka za pojemnik przy selektywnym sposobie zbierania ⁶⁾	Liczba pojemników	Wysokość miesięcznej opłaty b*c=d
a	b	c	d
110 l	72.	73.	74.
120 l	75.	76.	77.
1100 l	78.	79.	80.
5000 l	81.	82.	83.
7000 l	84.	85.	86.
SUMA⁷⁾			87.
WYSOKOŚĆ KWARTALNEJ OPŁATY [suma d z pozycji 87. pomnożona przez 3]			88.

E.5. Podpis osoby wypełniającej deklarację

89. Imię	90. Nazwisko
91. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok) ____ - ____ - ____	92. Podpis (pieczęć) osoby składającej deklarację

POUCZENIE

W przypadku niewpłacenia kwoty z pozycji 71 lub 88 w terminie lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j.; Dz. U. z 2012 r., poz. 1015, z późn. zm.).

Zgodnie z art. 6o ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Opłatę należy uiścić na rachunek bankowy nr 37 1020 5226 0000 6102 0429 1613, Bank PKO B.P. o/Wołów w terminie: do 15 lutego br. za I kwartał, do 15 maja br. za II kwartał, do 15 sierpnia br. za III kwartał oraz do 15 listopada br. za IV kwartał, w tytule wpłaty podając adres nieruchomości z części D.4., na której powstają odpady.

F. ADNOTACJE URZĘDU

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7) Uzyskaną kwotę zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

6) Stawka opłaty przy selektywnym sposobie zbierania według Uchwały Rady Miejskiej w Wołowie Nr XLVII/303/2013 z dnia 26.06.2013 r.