

Wpłynęło: 12-04-2013

6574

Załączników

Podpis

1291

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾, REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Gminy Wołów. Wspieranie sportowych reprezentacji Gminy Wołów w imprezach, zawodach i rozgrywkach. Prowadzenie zajęć rekreacyjnych dla różnych grup wiekowych.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Klubowe Mistrzostwa Polski w Biegu na Orientację i Otwarte Mistrzostwa Wołowa
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **01.02.2013** do **25.09.2013**

W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Burmistrz Gminy Wołów
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: Dolnośląski Związek Orientacji Sportowej

2) forma prawna:⁴⁾

- | | |
|--|--|
| ☒ stowarzyszenie | ☐ fundacja |
| ☐ kościelna osoba prawna | ☐ kościelna jednostka organizacyjna |
| ☐ spółdzielnia socjalna | ☐ inna..... ⁵⁾ |

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000058079

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **07.11.2001r.**

5) nr NIP: **899-244-94-79** nr REGON: **931933343**

6) adres:

miejsowość: **Wrocławul.: Borowska 1-3**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Wrocław** powiat:⁸⁾ **Wrocław**

województwo: **dolnośląskie**

kod pocztowy: **50-529** poczta: **Wrocław**

7) tel.: **71 3675061** faks: **71 3671840**

e-mail: **dzos@sport.wroclaw.pl** http://

8) numer rachunku bankowego: **87 1160 2202 0000 0002 3017 7716**

nazwa banku: **Millennium Bank**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a) **Wojciech Dwojak**

b) **Remigiusz Widziewicz**

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

WOJCIECH DWOJAK tel. 695 730 797

12) przedmiot działalności pożytku publicznego: **Nie dotyczy**

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzimy działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Klubowe Mistrzostwa Polski, to obok Mistrzostw Polski, najbardziej prestiżowe zawody w biegu na orientację w naszym kraju. Gromadzą pasjonatów dyscypliny z całej Polski z ponad 50 klubów. Służą wyłonieniu najlepszego klubu w Polsce oraz są możliwością do uzyskania klas sportowych. Zawody zostaną rozegrane w dniach 13-15 września 2013 w Wołowie, Obornikach Śląskich i we Wrocławiu, na następujących dystansach: sprinterski, średniodystansowy, zawodnicy startować będą indywidualnie, oraz w sztafecie klubowej – w siedmioosobowych zespołach. Bazą zawodów będzie Wołów, to tutaj przebywać będą zawodnicy pomiędzy poszczególnymi startami. W sobotę 14 września, w godzinach popołudniowych, przy okazji ceremonii podsumowania dwóch pierwszych biegów, na Rynku w Wołowie rozegrane zostaną Otwarte Mistrzostwa Wołowa. Będą to zawody skierowane przede wszystkim do mieszkańców gminy Wołów, w szczególności do młodzieży. W tygodniu poprzedzającym zawody, na terenie OSiR-u przeprowadzona zostanie prezentacja, mająca na celu wytłumaczenie czym jest bieg na orientację, skierowana ona będzie do wszystkich zainteresowanych, w szczególności do młodzieży szkolnej oraz ich opiekunów. Start w zawodach jest otwarty, każdy zainteresowany może zgłosić się do biegu na każdym dystansie. Zawody zostaną rozegrane przy pomocy nowoczesnego systemu elektronicznego potwierdzania punktów SPORT-IDENT. Zawodnicy rywalizować będą w około trzydziestu kategoriach wiekowych. Przewidujemy start około 500 zawodników podczas każdego z etapów.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Bieg na Orientację to rozwijająca się dyscyplina sportu w naszym kraju. Niektóre regiony posiadają predyspozycje do organizacji największych imprez ze względu na dużą ilość terenów zielonych. Dolnośląskie jest jednym z takich miejsc.

Możliwość ruchu na świeżym powietrzu, w naturalnym środowisku, w otoczeniu przyrody korzystnie wpływa na ludzki organizm. Kontakt z naturą daje lepsze samopoczucie, uspokaja, odpręża, a sam wysiłek fizyczny związany ze współzawodnictwem, niewątpliwie wzmacnia zdrowie, poprawia kondycję i kształtuje charakter. Szczególną cechą zawodów w BnO jest fakt łączenia wysiłku fizycznego z intelektualnym. Orientacja w terenie zmusza do szybkiego rozwiązywania sytuacji problemowych, uczy analitycznego myślenia, planowania, korygowania planów, wymaga spostrzegawczości, ale i podzielności uwagi oraz koncentracji, mimo zmęczenia fizycznego. Niepowtarzalność tych zawodów polega również na tym, że jest to impreza masowa i dostępna dla każdego, bez względu na wiek.

Bieg na orientację jest ciekawą formą spędzania wolnego czasu, ale także sposobem na rozwój własnej osobowości.

Jesteśmy przekonani, że zawody, które chcemy zorganizować będą świetną formą promocji tej dyscypliny sportu w regionie, co razem z przeprowadzoną przed zawodami przeznaczą przyczyni się do założenia sekcji biegu na orientację na terenie gminy Wołów. Powstanie sekcji przyczyni się do wzbogacenia ubogiej oferty klubów sportowych na terenie gminy Wołów.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

- zawodnicy regularnie biegający na orientację, zrzeszeni w klubach sportowych (ok. 50 klubów), głównie uczniowskich (duża grupa młodzieży), w liczbie około 500,
- mieszkańcy gminy Wołów, w szczególności młodzież szkolna i dzieci, w liczbie około 50,
- mieszkańcy zarówno województwa, jak i wszyscy chętni do wystartowania w zawodach, w specjalnie dla nich przygotowanych, otwartych kategoriach, w liczbie około 50,

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹⁾

nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Wyłonienie Klubowych Mistrzów Polski w Biegu na Orientację;
2. Zapoznanie co najmniej 75 mieszkańców Gminy Wołów z Biegiem na Orientację, szczególnie osoby w wieku szkolnym;
3. Wzrost poziomu sprawności fizycznej wśród 50 mieszkańców gminy Wołów, dzięki udziałowi w zawodach;
4. Zwiększenie rozpoznawalności dyscypliny Bieg na Orientację na Dolnym Śląsku – dyscypliny z programu World Games 2017;
5. Udział 500 biegaczy na orientację z całej Polski;
6. Promocja regionów o walorach rekreacyjnych – Wołów, Lubiąż, Oborniki Śląskie;

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Klubowe Mistrzostwa Polski składają się z trzech etapów.

Pierwszy etap, bieg sprinterski odbędzie się we Wrocławiu, z centrum zawodów zlokalizowanym na terenie Stadionu Miejskiego.

Drugi etap, bieg średniodystansowy w okolicach Lubiąża na terenie gminy Wołów, z centrum zawodów zlokalizowanym w sąsiedztwie Klasztoru Cystersów.

Trzeci etap na zachód od Obornik Śląskich na terenie gminy Oborniki Śląskie.

Otwarte Mistrzostwa Wołowa odbędą się w Wołowie, z Centrum Zawodów na wołowskim Rynku.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- opracowanie identyfikacji wizualnej zawodów,
- wystąpienie o zezwolenia do odpowiednich instytucji,
- kreślenie specjalistycznych map w terenie,
- opracowanie i umieszczenie w sieci strony internetowej zawodów,
- opracowanie biuletynu zawodów,
- akcja promocyjna w internecie na wołowskich, wrocławskich i dolnośląskich portalach sportowych i rekreacyjnych oraz społecznościowych,
- organizacja sprzętu, zespołu organizacyjnego, transportu, itp.
- przygotowanie prezentacji o biegu na orientację,
- zakup nagród, medali i pucharów, druk dyplomów,
- przyjmowanie zgłoszeń,
- opracowanie tras dla poszczególnych kategorii, - zakup sprzętu niezbędnego do organizacji zawodów,
- druk map i numerów startowych,
- opracowanie i wydruk komunikatu technicznego zawodów,
- przeprowadzenie prezentacji na terenie Gminy Wołów,
- przeprowadzenie zawodów,
- opracowanie wyników, zamieszczenie wyników, map w internecie,
- rozliczenie się z gospodarzami obiektów i terenów wykorzystanych w trakcie organizacji zawodów,

rozliczenie pozostałych kosztów, wysprzątanie terenu zawodów,

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od do		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- wystąpienie o zezwolenia do odpowiednich instytucji; - kreślenie specjalistycznej mapy w terenie na dystans średni, mapa zostanie wykonana według przepisów IOF (Międzynarodowa Federacja Orienteeringu) do biegu leśnego ISOM; - opracowanie i umieszczenie w internecie strony internetowej zawodów; - opracowanie identyfikacji wizualnej zawodów (projekt loga; część graficzna: ulotka, biuletyn, dyplom, komunikat techniczny); - opracowanie biuletynu nr 1 zawodów; - opracowanie projektu i wydruk ulotek promocyjnych; - kreślenie specjalistycznej mapy w terenie na dystans sprinterski, mapa zostanie wykonana według przepisów IOF (Międzynarodowa Federacja Orienteeringu) do biegu sprinterskiego ISSOM; - zakup pucharów; - zakup i wynajęcie sprzętu niezbędnego do organizacji zawodów; - organizacja sprzętu, zespołu organizacyjnego, transportu, itp. - przyjmowanie zgłoszeń; - druk dyplomów; - przygotowanie prezentacji tłumaczącej czym jest bieg na orientację; - akcja promocyjna w internecie na wrocławskich i dolnośląskich portalach sportowych i rekreacyjnych oraz społecznościowych; - opracowanie tras dla poszczególnych kategorii; - opracowanie komunikatu technicznego zawodów; - przeprowadzenie prezentacji na terenie gminy Wołów; - druk map; - przygotowanie sprzętu do organizacji zawodów (stojaki, lampiony, system pomiaru czasu,	01.02-31.05.2013	Oferent
	01.02-31.08.2013	Oferent
	01.03-31.03.2013	Oferent
	01.03-31.05.2013	Oferent
	01.04-31.05.2013	Oferent
	01.05-30.06.2013	Oferent
	01.05-31.07.2013	Oferent
	01.06-31.08.2013	Oferent
	01.06-13.09.2013	Oferent
	01.06-13.09.2013	Oferent
	01.06-31.08.2013	Oferent
	01.08-31.08.2013	Oferent
	01.07-31.08.2013	Oferent
	01.07-13.09.2013	Oferent
	01.06-31.08.2013	Oferent
	15.08-03.09.2013	Oferent
	09.2013	Oferent
	01.09-13.09.2013	Oferent
	01.09-13.09.2013	Oferent

Qm Dwope

banery, itp.) - przeprowadzenie zawodów; - opracowanie wyników, zamieszczenie wyników, map w internecie; - rozliczenie się z gospodarzami obiektów i terenów wykorzystanych w trakcie organizacji zawodów, rozliczenie pozostałych kosztów, wysprzątanie terenu zawodów.	13-15.09.2013	Oferent
	15-17.09.2013	Oferent
	15.09-25.09.2013	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Przeprowadzenie prezentacji na temat bno na terenie gminy Wołów.
2. Powstanie nowej map do biegu na orientację na terenie gminy Wołów.
3. Przeprowadzenie dwóch zawodów na terenie gminy Wołów.
4. Wypromowanie regionu jako miejsca przyjaznego rekreacji, sportowi i wypoczynkowi.
5. Zapoznanie mieszkańców gminy Wołów z biegiem na orientację, co przyczyni się do powstania sekcji biegu na orientację na terenie gminy.

Qmł Proper

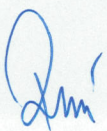
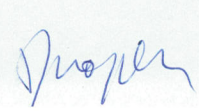
IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowane j dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczących wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁶⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ ; 1) Wykonanie specjalistycznej mapy na dystans średni 2) wykonanie specjalistycznej mapy na dystans sprinterski 3) Druk ulotek 4) Transport 5) Puchary 6) Druk map 7) Wynajęcie sprzętu do organizacji zawodów (namioty, stoły, krzesła, paliki, estrada) 8) Nocleg organizatorów 9) Obsługa sędziowska (sędzia startu, mety) 10) Wolontariusze do pomocy organizacyjnej 11) Kierownik Zawodów KMP/prowadzący/organizator - wynagrodzenie 12) Budowniczy tras (wizytowanie terenu zawodów w celu opracowania koncepcji rozegrania biegu, opracowanie koncepcji centrum zawodów, zaprojektowanie tras,	3 1 2 1 3 2000 1 40 2 10 1 1	1000 2500 139 1000 133 1 2400 40 225 150 1000 2000	km2 km2 komplet zadanie sztuki sztuki sztuki sztuki sztuki osoba osoba osoba	3000,00 2500,00 278,00 1000,00 399,00 0,00 2000,00 2400,00 1600,00 550,00 1500,00 1000,00 2000,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 2400,00 1600,00 0,00 0,00 1000,00 2000,00	3000,00 2500,00 278,00 1000,00 399,00 2000,00 0,00 0,00 550,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 1500,00 0,00 0,00

[Signature]

II	wizytowanie terenu w celu rozlokowania znaczników, przygotowanie niezbędnego sprzętu, rozstawienie punktów w dniu zawodów)	1	700	osoba	700,00	0,00	700,00	0,00
	13) Obsługa elektronicznego systemu pomiaru czasu	1	450	osoba	450,00	0,00	450,00	0,00
	14) Obsługa medyczna	1	300	osoba	300,00	0,00	300,00	0,00
	15) Spiker (relacjonowanie przebiegu zawodów)	1	400	osoba	400,00	0,00	400,00	0,00
	16) Sędzia Główny (zorganizowanie ekipy sędziowskiej, kontrola prac							
	przygotowawczych, sędziowanie w trakcie zawodów)	1	500	sztuki	500,00	500,00	0,00	0,00
	17) Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia o biegu na orientację (organizacja szkolenia będzie obejmowało: przygotowanie materiałów, przeprowadzenie wykładu, przygotowanie mapy oraz trasy, na której biegać będą osoby szkolone)	1	500	osoba	500,00	500,00	0,00	0,00
	18) Kierownik Zawodów Otwarte Mistrzostwa Wołowa/prowadzący/organizator - wynagrodzenie							
	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ ;							
	1)							

	2)						
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Wykonanie identyfikacji wizualnej zawodów (projekt loga; część graficzna: ulotka, biuletyn, dyplom, komunikat techniczny)	1	1500	sztuki	1500,00	0,00	1500,00
IV	Ogółem:				22577,00	8000,00	13077,00
							1500,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	8000,00 zł	35,44 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	950,00 zł	4,21 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	12127,00 zł	53,71 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	6127,00 zł	27,14 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności:	6000,00 zł	26,57 %

Propon

	dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0 %
4	wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1500,00 zł	6,64 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	22577,00	100 %

Ami Drogos

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Zarząd Województwa Dolnośląskiego	6000,00 zł	TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Dolnośląski Związek Orientacji Sportowej zrzesza klub i działaczy dysponujące wystarczającymi zasobami do organizacji nawet największych imprez sportowych. Licencjonowani kartografowie, sędziowie i budowniczy tras z Dolnego Śląska są jednymi z najlepszych specjalistów w Polsce. Wszyscy biorący udział w organizacji Klubowych Mistrzostw Polski posiadają niezbędne licencje i uprawnienia nadane przez Polski Związek Orientacji Sportowej.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofereńców¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

DZOS i kluby w nim zrzeszone posiada sprzęt do organizacji zawodów w biegu na orientację pozwalający na sprawne przeprowadzenie imprezy. Sprzęt do zorganizowania tych zawodów taki jak: stojaki, lampy, wyposażenie startu (zegary elektroniczne) i mety (dobiegi, namioty) oraz wyposażenie punktów kontrolnych (stacje SportIDENT do zapisu czasów) stanowią majątek o wartości ponad 70 tys. Wypożyczenie takiego zestawu kosztowałoby ok. 6 tys. złotych.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Dolnośląski Związek Orientacji Sportowej regularnie organizuje imprezy sportowe rangi MP. Ostatnio w 2010 i 2008 roku. Wszystkie imprezy, które organizujemy, bądź współorganizujemy uzyskują najwyższe notowania w Polskim Związku Orientacji Sportowej. Organizację Klubowych Mistrzostw Polski zlecił nam Polski Związek Orientacji Sportowej potwierdzając olbrzymie zaufanie do naszej instytucji.

4. Informacja, czy oferent/ofereńcy¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewidujemy

Dm! Dłopek

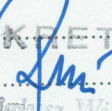
Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES

Wojciech Dwojak

**DOLNOŚLĄSKI ZWIĄZEK
ORIENTACJI SPORTOWEJ**
50-529 Wrocław, ul. Borowska 1-3
tel. 71/ 367-50-61 w. 444, fax 71/ 367-18-40

SEKRETARZ

Romuald Widziwicz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 11.04.2013

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i

- wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
 - 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
 - 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
 - 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
 - 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
 - 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
 - 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
 - 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej - należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
 - 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
 - 14) Opis zgodny z kosztorysem.
 - 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego - czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
 - 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
 - 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
 - 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
 - 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
 - 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
 - 21) Wypełnienie fakultatywne - umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
 - 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
 - 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
 - 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
 - 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

